



FUNCIONS DE MARES/PARES DELEGADES/TS

1. Elecció d'un delegat/da a principi de curs (a la reunió de famílies). Duració per un any amb possibilitat de renovació.
2. Apuntar els emails de pares de cada classe i passar les informacions que siguin necessàries. (Dilluns i dimecres a la biblioteca 2 ordinadors amb internet). Compromís per part dels pares i mares a informar a la resta de famílies que no tinguin email.
3. Ajudar a difondre la informació de l'escola a totes les famílies. (Beques, xerrades, reunions, ...) i potenciar el coneixement, la relació i la comunicació entre les famílies amb l'objectiu d'afavorir les relacions entre la comunitat educativa.
4. Delegar el càrrec en un altre pare/mare quan no pots assistir a una reunió o fer una determinada activitat/encàrrec.
5. Col.laborar amb l'AMPA en la detecció de necessitats de formació, inquietuds...., per organitzar una escola de Formació de Pares i Mares, així com tallers familiars, adequats als interessos de tots i totes.
6. Animar a l'assistència de les famílies a les reunions o xerrades de l'escola i engrescar a les famílies a participar a les activitats de classe.
7. Ajudar a la preparació de les festes que es facin a l'escola. Col.laborar amb les disfresses dels alumnes. Animar a participar a la resta de famílies a la rua del poble.
8. Organització de piscina: acompanyants, canvis.. Coordinar l'acompanyament dels pares a la sortida de piscina (cicle inicial).
9. Consultar als mestres decisions que afectin a l'àmbit escolar (fer de pont entre els mestres i els pares de temes educatius). Proposar solucions a les inquietuds i necessitats que puguin sorgir en relació al grup-classe.
10. L'interlocutor dels pares i mares delegats i delegades és el tutor de l'aula.
És a ell a qui ha d'adreçar-se en primer lloc per a fer qualsevol proposta o per exposar-li alguna preocupació de la majoria de pares del grup en relació al normal funcionament de la vida escolar.

En cas de no rebre la resposta adequada o de persistir una situació conflictiva el delegat/da ho posarà en coneixement de la Direcció de l'Escola.

11. Fer un bon ús dels emails donats dins de les tasques de representació de la classe i no com a ús particular. (Les famílies són les **úniques** que han de parlar dels problemes individuals dels seus fills-es amb el tutor-ra, s'ha de vetllar **sempre** per la protecció de dades dels infants).

12. Els delegats/des tindran amb l'equip directiu una reunió trimestral.

ALS DELEGATS/DES NO ELS HI CORRESPON:

1. Intervenir en temes individuals d'un alumne-a i/o els seus pares amb el tutor/a.
2. Intervenir en qüestions pedagògiques, les quals corresponen als professionals de l'educació, que són els mestres, i que en tot cas seran tractades al Consell Escolar, si s'escau.